

АДМИНИСТРАЦИЯ МОРШАНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2021

г. Моршанск

№ 177

Об обеспечении отдыха и занятости детей и подростков района в летний период 2021 года

На основании пункта 11 статьи 15 Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 7.2 Федерального Закона от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», статьи 12.1 Федерального Закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», постановлений администрации области от 13.08.2014 №894 «Об утверждении государственной программы Тамбовской области «Социальная поддержка граждан», администрации района от 30.12.2020 №971 «О внесении изменений в постановление администрации района от 17.12.2013 №1381 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан», администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить комплексный план мероприятий по обеспечению отдыха и занятости детей в летний период 2021 года согласно приложению №1.

2. Утвердить перечень лагерей дневного пребывания при общеобразовательных организациях Моршанского района согласно приложению №2.

3. Определить отдел образования администрации района (Кулюкина) уполномоченным структурным подразделением по организации отдыха и занятости детей в каникулярное время.

4. Руководителям общеобразовательных организаций района:

а) в срок до 20 апреля 2021 г. создать в школах комиссии по организации и проведению летнего отдыха детей и подростков, их занятости в период летних каникул с участием членов Управляющих советов, руководителей хозяйств, работников администраций сельсоветов (по согласованию), советов школ; разработать планы мероприятий;

б) обеспечить в приоритетном порядке отдых и занятость детей, оказавшихся в трудных жизненных условиях, а также других категорий детей, нуждающихся в особой заботе государства;

в) обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и противопожарным состоянием, состоянием охраны труда работников в лагерях отдыха и оздоровления детей.

5. Руководителю муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования (далее МБОУ ДО) «Детский лагерь «Вислый бор» Н.К.Бакиной:

а) провести работу по подготовке МБОУ ДО «Детский лагерь «Вислый бор» к летней оздоровительной кампании, разработать план мероприятий;

б) укомплектовать МБОУ ДО «Детский лагерь «Вислый бор» кадровым составом;

в) обеспечить содействие Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению социального обслуживания населения «Центра социальных услуг для населения города Моршанска и Моршанского района» по комплектованию лагеря детьми.

6. Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Моршанском районе:

- обеспечить до 28 мая 2021 г. приёмку лагерей с дневной формой пребывания, установив длительность смен в лагерях дневного пребывания 21 рабочий день; стоимость продуктов питания не ниже 70,0 (семьдесят) рублей в день на человека.

7. Отделу образования администрации района (Кулюкина):

- провести до 25 мая 2021 г. учёбу с начальниками лагерей по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период.

8. Рекомендовать главному врачу ТОГБУЗ «Моршанская центральная районная больница» И.И.Комарову совместно с филиалом федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Тамбовской области» в г. Моршанске, Моршанском, Пичаевском и Сосновском районах (Климова), с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области в г. Моршанске, Моршанском, Пичаевском и Сосновском районах (Ланкин) обеспечить проведение оздоровительной кампании, организацию сбалансированного питания, физического воспитания и закаливания детей, соблюдение санитарных правил и противоэпидемического режима в лагерях отдыха и оздоровления.

9. Рекомендовать:

9.1. начальнику межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский» Ю.А.Ермаченко обеспечить правопорядок и общественную безопасность при перевозках детей к месту расположения лагерей отдыха и оздоровления, а также в период их пребывания в этих лагерях и возвращения обратно, предусмотреть сопровождение организованных групп детей нарядами отдела; осуществлять совместно с работниками Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центра социальных услуг для населения города Моршанска и Моршанского района», отдела образования, отдела культуры, массового спорта и архивной работы, отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

9.2. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный центр культурно-досуговой деятельности» Моршанского района М.А.Подопросветовой обеспечить участие филиалов районных центров культурно-досуговой деятельности в организации работы с детьми в период летних каникул.

9.3. Заместителю директора Тамбовского областного государственного казённого учреждения «Центр занятости населения (отдел по г. Моршанску и Моршанскому району) С.В.Насонову совместно с заинтересованными ведомствами и работодателями обеспечить трудовую занятость подростков, в том числе состоящих на учёте в отделе внутренних дел.

10. Финансовому отделу администрации района (Метальникова) осуществить финансирование мероприятий по обеспечению отдыха и занятости детей за счет средств бюджета Моршанского района в лагерях с дневной формой пребывания, организованных в каникулярное время на базе образовательных организаций по месту жительства.

11. Утвердить смету расходов на выполнение комплексного плана мероприятий по обеспечению отдыха и занятости детей в летний период 2021 года согласно приложению №3.

12. Муниципальному казённому учреждению "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Моршанского района" (Глебова) производить расходование средств на финансирование лагерей дневного пребывания в соответствии с договором о бухгалтерском обслуживании согласно заявкам.

13. Контроль за координацией и ходом реализации вышеназванного комплексного плана возложить на постоянно действующую межведомственную комиссию по организации отдыха и занятости детей Моршанского района, утвержденную постановлением администрации района от 11.02.2021 № 84

14. Ответственность за исполнением мероприятий, указанных в постановлении возложить на начальника отдела образования Г.В.Кулюкину.



 П.М. Фетискин

Г.А.Сычева
8(47533)4-49-82

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации района
от *11.03.2021* № *177*

Комплексный план мероприятий
по обеспечению отдыха и занятости детей в летний период 2021 года

РАЗДЕЛ I

План организационных мероприятий отдела образования администрации
района по проведению работы с детьми в летний период 2021 года

№	Мероприятия	Количество о учащихся	Сроки проведения	Ответственные лица
1.	Создать в школах района: - 22 лагеря дневного пребывания с количеством детей,	845 355	июнь июль	Руководители общеобразовательных организаций, отдел образования администрации района.
	в том числе: - из многодетных и малообеспеченных семей;	270 250	июнь июль	Руководители общеобразовательных организаций, отдел образования администрации района.
	- подростков, находящихся в социально-опасном положении ;	35 35	июнь июль	Руководители общеобразовательных организаций, отдел образования администрации района.
	- подростков, состоящих на учете в группе по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский»;	2 2	июнь июль	М.В.Сермягина – начальник отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района.
	- 2 школьных лесничества (Вяжлинское и Старотомниковское).	15	июнь	Руководители общеобразовательных организаций.
	- 2 спортивные площадки	30	июнь	Руководители

Продолжение приложения №1

	- 8 спортивных площадок - 20 - спортивных площадок	200 500	июль август	общеобразовательных организаций.
2	Организовать работу по обеспечению отдыха и занятости детей в МБОУ ДО «Детский лагерь «Вислый бор» трех смен.	220 220 220	июнь июль август	Руководитель МБОУ ДО «Детский лагерь «Вислый бор» Н.К.Бакина
3	Содействовать трудоустройству несовершеннолетних за счёт ТО ГКУ «Центр занятости населения (отдела по г.Моршанску и Моршанскому району) - на временные работы.	116	Июнь	Руководители общеобразовательных организаций, С. В. Насонов – зам. директора Тамбовского областного государственного казённого учреждения «Центр занятости населения (отдела по г.Моршанску и Моршанскому району) (по согласованию)
4	Поддерживать связь с работодателями, формировать банк данных о наличии вакансий для трудоустройства несовершеннолетних.		Апрель – август	С. В. Насонов – зам. директора Тамбовского областного государственного казённого учреждения «Центр занятости населения (отдела по г.Моршанску и Моршанскому району)» (по согласованию).
5	Провести заседание постоянно действующей межведомственной комиссии по организации отдыха и занятости детей и подростков по вопросу организации летней оздоровительной работы.		По плану работы комиссии	Н.В. Шохин – заместитель главы администрации района, Г.В. Кулюкина – начальник отдела образования администрации района.
6.	Разработать программы отдыха и занятости учащихся в летний период 2021 года.		До 15.05.2021	Руководители общеобразовательных организаций
7	В подготовительный период к летнему отдыху рассмотреть и утвердить планы работы с детьми на педагогических советах.		до 15.05.2021	Руководители общеобразовательных организаций.

Продолжение приложения №1

8	Провести в школах родительские собрания, ознакомить родителей с программами отдыха и занятости детей в летний период.		до 20.05.2021	Руководители общеобразовательных организаций.
9	Определить формы летнего отдыха и занятости подростков, состоящих на учете в районном банке данных «Системы выявления и учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении», ГПДН МО МВД России «Моршанский», а также детей из неблагополучных семей.		до 25.05.2021	Руководители общеобразовательных организаций, М.В.Сермягина – начальник отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних Е.Н. Ремизова – начальник отдела по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан администрации района, А.Н. Фролкин – старший инспектор группы по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский» (по согласованию)
10	- Провести обследование школьных столовых, определить потребность в продуктах питания ; - организовать контроль за обеспечением столовых лагерей дневного пребывания, труда и отдыха продуктами питания.		до 28.05.2021	Н.В. Тарасова - главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области в г.Моршанске Моршанском, Сосновском, Пичаевском районах (по согласованию).
11	Руководителям школ совместно с Тамбовским областным государственным казённым учреждением «Центр занятости населения (отдела по г.Моршанску		июнь – август	Руководители общеобразовательных организаций, С. В. Насонов – зам. директора Тамбовского

Продолжение приложения №1

	и Моршанскому району)» до 1 июня т.г. определить рабочие места для трудоустройства подростков в летний период.			областного государственного казённого учреждения «Центр занятости населения (отдела по г.Моршанску и Моршанскому району)» (по согласованию)
12	Провести приёмку лагерей с дневной формой пребывания к работе в летний период.		До 30.05.2021	Отдел образования администрации района, Тарасова Н.В., главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора в г. Моршанске, Моршанском, Сосновском, Пичаевском районах (по согласованию). Базилев В.В. - начальник территориального отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Моршанску, Моршанскому и Сосновскому районам Тамбовской области (по согласованию)
13	Обеспечить безопасность детей при проведении турпоходов и экскурсий, при выполнении сельскохозяйственных работ.		в течение лета	Руководители общеобразовательных организаций, начальники лагерей.
14	Обеспечить лагеря с дневной формой пребывания спортивным и игровым инвентарём.		до 01.06.2021	Г.В. Кулюкина – начальник отдела образования администрации района, руководители общеобразовательных организаций.
15	В летний период активизировать работу детских и юношеских школьных организаций по нравственному, патриотическому, экологическому воспитанию.		июнь, июль, август	Руководители общеобразовательных организаций.

СЕМИНАРЫ

1.	С заместителями директоров по воспитательной работе, старшими вожатыми по вопросам планирования мероприятий на летний период.	до 20.05.2021	Г.В. Кулюкина – начальник отдела образования администрации района, Сычева Г.А. – консультант отдела образования, О.П. Баулина - директор Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальных услуг для населения города Моршанска и Моршанского района (по согласованию), М.В.Сермягина – начальник отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних
----	---	------------------	--

Продолжение приложения №1

2	С начальниками лагерей дневного пребывания по организации работы в летний период.		До 20.05.2021	Г.В. Кулюкина – начальник отдела образования администрации района, Сычева Г.А. – консультант отдела образования, О.П. Баулина - директор Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальных услуг для населения города Моршанска и Моршанского района (по согласованию).
3	С поварами школьных столовых.		По графику	Н.В. Тарасова – главный специалист- эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области в г.Моршанске Моршанском, Сосновском, Пичаевском районах (по согласованию)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

отдела образования и образовательных организаций
администрации Моршанского района по охране труда, технике
безопасности с обучающихся во время организации летнего отдыха и
занятости

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные лица
I. Организационные мероприятия			
1	Разработать план мероприятий по улучшению условий охраны труда,	до 15.05.2021	Руководители общеобразовательных

Продолжение приложения №1

	техники безопасности на период организации летнего отдыха и труда обучающихся.		организаций.
2	Рассмотреть вопрос о соблюдении норм охраны труда с соблюдением возрастных особенностей, техники безопасности в лагерях дневного пребывания (ЛДП) на совещаниях руководителей общеобразовательных организаций	до 15.05.2021	Бортникова И.Н.– ведущий специалист отдела образования администрации района.
3	Провести семинар с руководителями лагерей дневного пребывания, по вопросам охраны труда и техники безопасности.	до 17.05.2021.	Бортникова И.Н. – ведущий специалист отдела образования администрации района.
4	Подготовить спортивные площадки к летнему отдыху детей с обязательным составлением акта-разрешения.	до 25.05.2021	Руководители общеобразовательных учреждений.
5.	Отработать необходимые нормативные документы по охране труда, технике безопасности на период организации летнего отдыха и труда обучающихся.	до 25.05.2021	Руководители общеобразовательных организаций.
6	Назначить приказами ответственных по охране труда, технике безопасности в лагерях дневного пребывания.	до 25.05.2021	Руководители общеобразовательных организаций.
7	Провести с педагогическим, обслуживающим персоналом инструктажи по охране труда, технике безопасности в период организации и проведения летнего отдыха и труда обучающихся.	до 01.06.2021.	Руководители общеобразовательных организаций.
8.	Установить строгий контроль за выполнением требований пожарной и антитеррористической безопасности в период работы лагерей и проведении культурно-массовых мероприятий в помещениях организаций.	в течение летнего периода	Руководители общеобразовательных организаций.
9.	Разработать план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в течение летнего периода	до 01.06.2021	Руководители общеобразовательных организаций.
10.	Включить в повестки родительских собраний вопросы безопасного поведения детей в летний период.	до 30.05.2021	Руководители общеобразовательных организаций.
II. Руководство и контроль			
3	Проверить наличие средств пожаротушения, соблюдения и обеспечения светового, теплового режимов, обеспечение гигиенических	до 30.05.2021	Бортникова И.Н. – ведущий специалист отдела образования администрации района,

Продолжение приложения №1

	норм воздушной среды в игровых комнатах ЛДП.		Н.В. Тарасова - главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области в г.Моршанске Моршанском, Сосновском, Пичаевском районах (по согласованию). Базилев В.В.- начальник территориального отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Моршанску, Моршанскому и Сосновскому районам Тамбовской области (по согласованию).
--	--	--	---

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
администрации Моршанского района на период июнь-август

№	Организационные мероприятия	Срок проведения	Ответственные лица
1	Заседания КДН и ЗП	по отдельному плану 2 раза в месяц	Шохин Н.В. - заместитель главы администрации района, председатель комиссии, Сермягина М.В. – начальник отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних.
2	Проведение рейдов по обследованию материально-бытовых условий несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении», находящихся на профилактическом учете в ГПДН МО МВД России «Моршанский» и в отделе по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан администрации района.	по отдельному плану	Сермягина М.В. – начальник отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних. Ремизова Е.Н. – начальник отдела по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан администрации района, Фролкин А.Н. - старший инспектор группы по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский». (по согласованию).
3	Проведение профилактических бесед с подростками, находящимися в социально-опасном положении», состоящими на профилактическом учете в ГПДН МО МВД «Моршанский».	Июнь-август	Сермягина М.В. – начальник отдела по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан администрации района, Фролкин А.Н. – старший инспектор группы по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский». (по согласованию).
4	Контроль за организацией досуга и занятости в летнее время	Июнь-август	Дубень В.И. – начальник отдела культуры, массового

Продолжение приложения №1

	несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении», состоящих на профилактическом учете ГПДН МО России «Моршанский».		спорта и архивной работы администрации района, Сермягина М.В. – начальник отдела по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан администрации района,
5.	Рассмотрение вопроса о состоянии преступности и правонарушений среди несовершеннолетних за 1 полугодие 2021 года (на заседании комиссии).	Июль	Фролкин А.Н.– старший инспектор группы по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский». (по согласованию).
6.	Контроль за соблюдением законодательства о трудоустройстве несовершеннолетних в образовательных организациях района	Июнь	Насонов С.В. – зам.директора ТО ГКУ «Центр занятости населения (отдела по г.Моршанску и Моршанскому району) (по согласованию), Сермягина М.В.– начальник отдела по организации деятельности КДН И ЗП администрации района.
7.	Проведение рейдовых мероприятий по проверке исполнения закона Тамбовской области от 09.11.2009 №576-З «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей», по местам массового скопления молодежи и подростков в вечернее и ночное время	По отдельному плану	Дубень В.И. – начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации района, Сермягина М.В.. – начальник отдела по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан администрации района

РАЗДЕЛ II

меры поощрения по итогам работы с детьми

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
1	Объявление благодарностей лучшим начальникам лагерей дневного пребывания, работникам библиотек, Домов культуры, клубов по итогам работы с детьми в летнее время.	июнь июль	Кулюкина Г.В. – начальник отдела образования администрации района, Дубень В.И. –

Продолжение приложения №1

			начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации района, руководители общеобразовательных организаций, руководители филиалов центра муниципальных бюджетных учреждений культуры (по согласованию).
2	Вручение Почётных грамот директорам школ, Домов культуры, клубов по итогам работы по проведению отдыха, оздоровления и занятости детей в 2021 году.	Сентябрь	Кулюкина Г.В. – начальник отдела образования администрации района, Дубень В.И. – начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации района.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации Моршанского района по работе с детьми в период летних школьных каникул

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные лица
1	Провести семинар работников культуры по вопросам организации летнего отдыха детей в летний период 2021 года.	До 30.05.2021	В.И. Дубень – начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации района
2.	Проведение культурно-массовой и кружковой работы в лагерях дневного пребывания.	в течение летнего периода	М. А. Подоприсветова – директор муниципального бюджетного учреждения культуры «районный центр культурно-досуговой

Продолжение приложения №1

			деятельности» (по согласованию)
3.	По итогам проведения кружковой работы в лагерях дневного пребывания проводить конкурсы детского рисунка, поделок, чтецов.	в течение летнего периода	М. А. Подопрсветова – директор муниципального бюджетного учреждения культуры «районный центр культурно-досуговой деятельности» (по согласованию)
4.	Провести районные смотры-конкурсы среди детей и подростков: - вокальных групп и солистов - танцевальных групп - детского рисунка и поделок	в течение летнего периода	М. А. Подопрсветова – директор муниципального бюджетного учреждения культуры «районный центр культурно-досуговой деятельности» (по согласованию)
5.	Провести в населённых пунктах района праздники, посвященные: - Дню защиты детей - Дню России; - Дню скорби по погибшим в Великой Отечественной войне. - Дню физкультурника	01.06.2021 12.06.2021 22.06.2021 18.08.2021	М. А. Подопрсветова – директор муниципального бюджетного учреждения культуры «районный центр культурно-досуговой деятельности» (по согласованию)
6.	Провести между лагерями дневного пребывания обменные концерты художественной самодеятельности.	один раз в смену	М. А. Подопрсветова – директор муниципального бюджетного учреждения культуры «районный центр культурно-досуговой деятельности» (по согласованию)
7.	Работникам учреждений культуры вовлекать в кружковую работу детей, приехавших на отдых территорию Моршанского района	в течение лета	Г. А. Сучкова – директор директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральная межпоселенческая библиотека Моршанского района», М. А. Подопрсветова

Продолжение приложения №1

			– директор муниципального бюджетного учреждения культуры «районный центр культурно-досуговой деятельности» (по согласованию)
8.	Проведение с трудными подростками воспитательной и культурно-просветительской работы в учреждениях культуры и по месту жительства.	в течение летнего периода	Т. А. Сучкова – директор директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральная межпоселенческая библиотека Моршанского района», М. А. Подопросветова – директор муниципального бюджетного учреждения культуры «районный центр культурно-досуговой деятельности» (по согласованию)
9.	Участие в проведении рейдов в вечернее время по населенным пунктам района с целью профилактики правонарушений среди детей и подростков	один раз в месяц	В.И. Дубень – начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации района

План
организационных и спортивно-массовых
мероприятий в период летних каникул 2021 года

	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные лица
I. Организационные мероприятия			
1	Пополнить спортивным инвентарём материально-техническую базу образовательных организаций.	до 01.06.2021	Руководители общеобразовательных организаций.

Продолжение приложения №1

2	Провести совещание с учителями физкультуры по организации спортивно-массовых мероприятий в летнее каникулярное время.	до 25.05.2021	Бортникова И.Н. – ведущий специалист отдела образования администрации района, Дубень В.И. – начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации района.
3	Подготовить спортивные площадки, стадионы к летнему отдыху детей с обязательным оформлением акта-разрешения.	до 01.06. 2021	Руководители общеобразовательных организаций, учителя физкультуры (по согласованию).

II. Спортивно-массовые мероприятия

1.	Соревнования школьников по футболу.	08.06.2021	Бортникова И.Н.– ведущий специалист отдела образования администрации района, Дубень В.И. – начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации района, руководители общеобразовательных организаций.
2.	Соревнования школьников по волейболу.	15.06.2021	Бортникова И.Н. – ведущий специалист отдела образования администрации района, Дубень В.И.– начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации района, руководители общеобразовательных организаций.
3.	Соревнования школьников «Стритбол».	20.06.2021	Бортникова И.Н – ведущий специалист отдела образования администрации района, Дубень В.И.– начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации района, руководители общеобразовательных организаций.
4.	Соревнования школьников «Лёгкой атлетике».	22.06.2021	Бортникова И.Н – ведущий специалист отдела образования администрации района, Дубень В.И. – начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы администрации района, руководители общеобразовательных организаций

Продолжение приложения №1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
отдела образования администрации Моршанского района по профилактике
детского дорожно-транспортного травматизма

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные лица
1	Рассмотреть вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма на семинарах с представителями общеобразовательных организаций	25.05.2021	Бортникова И.Н – ведущий специалист отдела образования администрации района, Поэгли С.А.– начальник отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский» (по согласованию).
2	Осветить вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в средствах массовой информации .	До 01.06.2021	Бортникова И.Н – ведущий специалист отдела образования администрации района, Поэгли С.А.– начальник отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский» (по согласованию).
3	Организовать проведение дополнительных занятий и внеклассных мероприятий по правилам дорожного движения	до 01.6.2021	Руководители общеобразовательных организаций.
4	Провести на родительских собраниях беседу на тему “Роль семьи в профилактике детского дорожно-транспортного травматизма”.	До 25.05.2021	Руководители общеобразовательных организаций.
5	Провести встречи работникам отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский» с обучающимися, родителями общеобразовательных организаций.	до 30.05. 2021	Бортникова И.Н – ведущий специалист отдела образования администрации района, Поэгли С.А.– начальник отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский»

Продолжение приложения №1

			(по согласованию).
6	Принять меры по приведению в надлежащее состояние школьных простейших автоплощадок и уголков безопасности движения.	до 25.05.2021.	Руководители общеобразовательных организаций.
7	Активизировать работу отрядов юных инспекторов движения. Привлечь членов кружка «Юные инспектора движения» для проведения практических занятий на простейших площадках и внеклассных мероприятий по правилам дорожного движения.	в течение летнего периода	Руководители общеобразовательных организаций.
8	Организовать работу с учащимися, имеющих вело-мототехнику по правилам безопасности при движении. Провести инструктаж с детьми, имеющих вело-мототехнику с обязательной регистрацией в журнале инструктажа	до 25.05.2021.	Руководители общеобразовательных организаций, Поэгли С.А.– начальник отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Моршанский» (по согласованию).
9	Утвердить план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в лагерях дневного пребывания.	до 20.05.2021.	Руководители общеобразовательных организаций.
10	Провести школьный этап конкурса - соревнования «Безопасное колесо»	10.06. 2021	Руководители общеобразовательных организаций.
11	Провести районный этап конкурса - соревнования «Безопасное колесо»	18.06.2021	Бортникова И.Н - ведущий специалист отдела образования администрации района, Попов А.П.– директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьянской средней общеобразовательной школы

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации района
от _____ № _____

Перечень лагерей дневного пребывания при общеобразовательных
организациях Моршанского района

№ п/п	Наименование образовательной организации	Количество детей в лагерях дневного пребывания		всего
		1 смена 01.06-26.06.	2 смена 01.07.-24.07.	
1.	МБОУ Алгасовская СОШ	110	50	160
2	Новотомниковский филиал	22	-	22
3	Носинский филиал	22	-	22
	Итого по школе	154	50	204
4	МБОУ Большекуликовская СОШ	80	50	130
5	Алексеевский филиал	15	-	15
6	Базевский филиал	15	-	15
7	Веселовский филиал	15	-	15
8	Волковский филиал	21	-	21
9	Хлыстовский филиал	15	-	15
	Итого по школе	161	50	211
10	МБОУ Сокольниковская СОШ	100	60	160
11	Ивенский филиал	40	-	40
12	К-Борковский филиал	30	-	30
13	Чёркинский филиал	10	-	10
	Итого по школе	180	60	240
14	МБОУ Устьянская СОШ	120	60	180
15	Вяжлинский филиал	20	20	40
16	Давыдовский филиал	15	-	15
17	Карельский филиал	45	25	70
18	Марусинский филиал	15	15	30
19	Мугасьевский филиал	15	15	30
20	Начальная школа-детский сад	30	-	30
21	Серповской филиал	40	30	70
22	Устьянский филиал	50	30	80
	Итого по школе	350	195	545
	ИТОГО: ЛДП 1 смена – 22; 2 смена – 10	845	355	1200

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации района
от №

СМЕТА

расходов на выполнение комплексного плана мероприятий по обеспечению
отдыха и занятости детей

1. Финансирование лагерей дневного пребывания из бюджета
Моршанского района:

- оплата питания в лагерях дневного пребывания – 650 000-00 рублей
- количество детей в лагерях дневного пребывания – 1200 человек.

ИТОГО: 650 000-00 (шестьсот пятьдесят тысяч) рублей.