

АКТУАЛЬНАЯ РЕДАКЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МОРШАНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2019

г. Моршанск

№ 457

Об утверждении Положения об организации деятельности семейных групп на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (в редакции постановления от 08.06.2020 №364)

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», в целях обеспечения доступности дошкольного образования детям, не посещающим, муниципальные образовательные организации и реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, поддержки многодетных семей, предоставления родителям многодетных семей возможности трудоустройства, не прерывая процесс воспитания детей, развития новых форм дошкольного образования администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации деятельности семейных групп на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования согласно приложению.

2. Отделу образования администрации района (Кулюкина) довести до сведения руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования настоящее постановление.

3. Считать утратившим силу постановление администрации района от 04.09.2014 № 1120 «Об утверждении Положения о семейной группе, являющейся структурным подразделением муниципальной образовательной организации, осуществляющей деятельность и реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

4. Отделу организационной и кадровой работы администрации района (Ивашина) разместить (опубликовать) настоящее постановление в филиале АО «Издательский дом «Мичуринск» «Редакция газеты «Согласие», сетевом издании «ТОП 68 Тамбовский областной портал», расположенном в сети

Интернет (www.top68.ru) и разместить на официальном сайте администрации района в сети Интернет.

Глава района

П.М.Фетискин

Л.Н.Пекшева
8(47533)4-49-65

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации района

от 22.05.2019 №457

(в редакции постановления от 08.06.2020 №364)

Положение об организации деятельности семейных групп на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность семейных групп на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – семейная группа).

1.2. Семейная группа является структурной единицей близлежащей муниципальной образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом образовательной организации, на базе которой она создается.

1.3. Семейная группа организуется в целях развития новых форм дошкольного образования, обеспечения наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, поддержки многодетных семей, предоставления родителям многодетных семей возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей.

1.4. Семейная группа организуется в многодетных семьях, имеющих не менее 3-х детей дошкольного возраста.

В случае, если в многодетной семье имеется 1 или 2 ребёнка дошкольного возраста, организация семейной группы допускается при условии приёма детей дошкольного возраста из других семей.

1.5. В образовательной организации могут быть организованы семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования».

2. Требования к кандидатам на должность воспитателя (помощника воспитателя) семейной группы

2.1. На должность воспитателя (помощника воспитателя) семейной группы назначается родитель (законный представитель) семьи, указанной в пункте 1.3. настоящего Положения.

В случае если родитель (законный представитель) имеет среднее профессиональное образование или высшее профессиональное педагогическое образование, он принимается на должность воспитателя.

Воспитатель (помощник воспитателя) семейной группы зачисляется в штат образовательной организации, с ним заключается трудовой договор на период функционирования группы.

Воспитателем (помощником воспитателя) семейной группы может быть родитель (законный представитель), готовый создать семейную группу, прошедший медицинское обследование, имеющий удовлетворительные условия.

Воспитателем (помощником воспитателя) семейной группы не могут быть лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса РФ»;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке, не указанные в абзаце седьмом настоящей части;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

- лица, лишённые родительских прав или ограниченного судом в родительских правах;

- лица, отстранённые или освобождённые от обязанностей опекуна (попечителя), приёмного родителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

- лица, не имеющего постоянного места жительства.

3. Создание семейной группы

3.1. Решение об открытии семейной группы принимается учредителем Учреждения с учетом требований, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

3.2. Основанием для открытия семейной группы являются:

-письменное заявление соискателя на должность воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы в отдел образования администрации района при создании семейной группы на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

-акт обследования комиссией жилищно-бытовых, социальных условий жизни и психологического климата в семье воспитателя семейной группы и заключение комиссии;

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

- документ, подтверждающий отсутствие заболеваний, препятствующих осуществлению педагогической деятельности (медицинское заключение о состоянии здоровья или медицинская книжка, соответствующие требованиям, установленным действующим законодательством).

- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

3.3. Комиссия создается постановлением администрации района с привлечением работников образовательного учреждения по согласованию, на базе которого создается семейная группа.

3.4. Работники семейной группы зачисляются в штат Учреждения с установленной оплатой труда по трудовому договору.

3.5. Решение об открытии семейной группы принимается администрацией района в форме постановления на основании положительного заключения комиссии в месячный срок со дня подачи родителем (законным представителем) заявления с приложенными документами согласно п.3.2.

3.6. В случае отрицательного заключения комиссии администрация района в месячный срок со дня подачи заявления направляет обоснованный отказ родителю (законному представителю).

3.7. Семейная группа размещается в жилых помещениях (частных жилых домах или квартирах) по месту проживания семьи.

4. Организация деятельности семейной группы

4.1. Для организации деятельности семейной группы в штатное расписание образовательной организации вводятся дополнительные штатные единицы:

Данные штатные единицы определяются из расчета из численности детей до 3-х включительно для одной семейной группы, являющейся структурным подразделением образовательной организации:

- воспитатель (помощник воспитателя) - 0,75 ставки; - повар - 0,25 ставки;

- уборщик помещения - 0,25 ставки.

Свыше 3-х детей в одной семейной группе, являющейся структурным подразделением образовательной организации: - воспитатель(помощник воспитателя) -1 ставка;

4

- повар - 0,25 ставки;

- уборщик помещения - 0,25 ставки.

4.2. Работник семейной группы является сотрудником образовательной организации.

4.3. Права, социальные гарантии работника семейной группы определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации и трудовым договором.

4.4. Работник семейной группы проходит в обязательном порядке медицинское обследование за счет средств учредителя.

4.5. Дети, воспитываемые в семейной группе, являются воспитанниками образовательной организации и принимаются в порядке, установленном Уставом образовательной организации.

4.6. Режим работы семейной группы определяется Уставом образовательной организации и договором между образовательной организацией и воспитателем (помощником воспитателя) семейной группы.

4.7. Воспитатель (помощник воспитателя) семейной группы наряду с образовательной организацией несёт ответственность за жизнь и здоровье каждого ребёнка.

4.8. Медицинское обслуживание детей семейной группы осуществляется в порядке, установленном в образовательной организации.

4.9. Организация образовательного процесса в семейной группе определяется образовательной программой образовательной организации, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и условиям ее реализации.

4.10. Развитие детей и организация различных видов детской деятельности в семейной группе могут проводиться как в образовательной организации, так и в домашних условиях, по согласованию с руководителем организации.

4.11. Образовательная организация, на базе которой создана семейная группа, осуществляет контроль за функционированием семейных групп, в частности - за обучением и воспитанием детей данной группы, соблюдением охраны жизни и здоровья детей, а также оздоровлением воспитанников.

5. Организация питания детей в семейной группе

5.1. Организация питания детей в семейной группе осуществляется в соответствии с установленными учредителем денежными нормами питания для детей дошкольного возраста и возлагается на воспитателя (помощника воспитателя) семейной группы.

5.2. Медицинский работник в пределах своей компетенции осуществляет периодический контроль организации питания детей в семейной группе.

5.3. Воспитатель (помощник воспитателя) семейной группы представляет ежемесячный отчет о расходовании средств на питание детей в образовательную организацию.

6. Порядок финансирования работы семейной группы

6.1. Финансирование семейной группы, созданной на базе муниципальной образовательной организации, производится за счет средств районного бюджета, предусмотренных на содержание муниципальной дошкольной образовательной организации.

6.2. Руководитель образовательной организации по согласованию с комиссией вносит предложения в отдел образования администрации района по финансированию семейной группы.

6.3. За присмотр и уход за детьми, посещающими семейные группы, организованные на базе организаций, осуществляющих образовательную деятельность, родительская плата не взимается.

7. Руководство семейной группой

7.1. Координирует работу и осуществляет контроль за деятельностью семейной группы руководитель образовательной организации.

7.2. Администрация, педагоги, специалисты образовательной организации оказывают консультативную и методическую помощь родителю-воспитателю (помощнику воспитателя).

7.3. Руководитель образовательной организации регулярно посещает семейную группу на дому, при этом особое внимание уделяют предметно развивающей среде, соблюдению режимных моментов, организации различных видов деятельности детей.

8. Закрытие семейной группы

8.1. Семейная группа может быть закрыта на основании:

- заявления воспитателя (помощника воспитателя) семейной группы;
- по достижению одним или несколькими детьми школьного возраста (при поступлении в школу), если это влечет невыполнение пункта 1.3 настоящего Положения;
- по инициативе руководителя образовательной организации, комиссия администрации района в случае возникновения в семейной группе неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования детей.